



ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO ESF

- I. Orientar os pacientes sobre higiene bucal;
- II. Preparar o paciente para o atendimento;
- III. Promover isolamento do campo operatório;
- IV. Selecionar moldeiras;
- V. Confeccionar modelos em gesso;
- VI. Aplicar métodos preventivos para controle da cárie dental;
- VII. Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;
- VIII. Proceder à desinfecção e à esterilização de materiais e instrumentos utilizados;
- IX. Preparar e organizar instrumental e materiais necessários;
- X. Instrumentalizar e auxiliar o cirurgião dentista e/ou o THD nos procedimentos clínicos;
- XI. Cuidar da manutenção e conservação dos equipamentos odontológicos;
- XII. Organizar a agenda clínica, preencher e anotar fichas clínicas, assim como manter em ordem arquivos e fichários;
- XIII. Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de saúde da família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; e
- XIV. Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da ESF.
- XV. Executar outras tarefas referentes ao cargo;
- XVI. Executar outras tarefas solicitadas pela chefia imediata, compatíveis com a função.